



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 7»

ПРИКАЗ

от 30.08.2019

№ 1-128-2

О создании Совета по профилактике негативных проявлений подростков

В соответствии со ст. 28 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона «Об образовании в Российской Федерации», регламента межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия, организация работы с семьями, находящимися в социально - опасном положении (трудной жизненной ситуации), в целях исполнения Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», для формирования законопослушного поведения здорового образа жизни, профилактике девиантного и асоциального поведения обучающихся нашей школы и с целью координации работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и наркомании среди несовершеннолетних, коррекции их девиантного поведения, оказания методической помощи трудновоспитуемым подросткам и их семьям

приказываю:

1. Создать Совет по профилактике негативных проявлений подростков ГБОУ Школа № 7 на 2019-2020 учебный год.
2. Назначить членов Совета по профилактике негативных проявлений подростков ГБОУ Школа № 7 на 2019-2020 учебный год в следующем составе с определением обязанностей в Совете по подразделениям:

подразделение по адресу ул. Крупской д.17:

Председатель Совета:

Кяйс А.В. - заместитель директора по воспитательной работе социализации и дополнительному образованию

Заместитель председателя:

Прилепская И.А. - методист

Секретарь Совета:

Федоренко М.К. - педагог-организатор

Члены Совета:

Пасницкая Е.Ю. – руководитель социально-психологической службы

Грачев Г.М. – социальный педагог

Исупова М.В. – социальный педагог

подразделение по адресу ул. Марии Ульяновой д.5 А

Председатель Совета:

Кяйс А.В. - заместитель директора по воспитательной работе социализации и дополнительному образованию

Заместитель председателя:

Яровикова Н.В. – методист

Секретарь Совета:

Луговая М.И. – педагог-организатор

Члены Совета:

Грачева Н.А. – учитель
Ситникова С. А. – социальный педагог
Новикова А.Н. – учитель

подразделение по адресу ул. Кравченко д.14, к.1

Председатель Совета:

Кяйс А.В. - заместитель директора по воспитательной работе социализации и дополнительному образованию

Заместитель председателя:

Забродина Л.А. – методист

Секретарь Совета:

Долгова В.А. - социальный педагог

Члены Совета:

Соловьева А.Г. – педагог-организатор

Бардина Н.Н. – методист

Конышева Г.И. – учитель

3. Включить в состав Совета по профилактике негативных проявлений подростков ГБОУ Школа №7 начальника ОДН ОМВД России по Ломоносовскому району г. Москвы Чистякову Т.С.
4. Утвердить план работы Совета по профилактике (Приложение 1)
5. Утвердить график работы Совета по профилактике (Приложение 2)
6. Утвердить алгоритм действий Совета по профилактике негативных проявлений подростков ГБОУ Школа № 7 в случае нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа № 7 (Приложение 3)
7. Заседания Совета по профилактике проводить не реже 1 раза в месяц.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГБОУ Школа № 7



О.Н. Кручинин

График работы Совета по профилактике негативных проявлений подростков

Подразделение школы, расположенное по адресу: улица Крупской, дом 17	05.09.19 26.09.19 24.10.19 28.11.19 12.12.19 23.01.20 27.02.20 26.03.20 23.04.20 28.05.20
Подразделение школы, расположенное по адресу: улица Марии Ульяновой, дом 5 А	05.09.19 26.09.19 24.10.19 28.11.19 12.12.19 23.01.20 27.02.20 26.03.20 23.04.20 28.05.20
Подразделение школы, расположенное по адресу: улица Кравченко, дом 14 корп.1	05.09.19 26.09.19 24.10.19 28.11.19 12.12.19 23.01.20 27.02.20 26.03.20 23.04.20 28.05.20

**План работы
Совета по профилактике негативных проявлений подростков ГБОУ Школа № 7
на 2019-2020 учебный год**

Цель работы Совета профилактики:

- предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования,
- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация работы Совета по профилактике, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета по профилактике	постоянно	Председатель Совета по профилактике
2.	Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы профилактики.	постоянно	Заместитель директора по воспитанию социализации и дополнительному образованию Соц. педагоги Классные руководители Системы органов профилактики
3.	Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска»	в течение года по индивидуальным планам	Соц. педагоги Классные руководители
4.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	Раз в квартал	Соц. педагоги Классные руководители Члены Совета по профилактике
5.	Учет и организация занятости и посещаемости детей и подростков «группы риска»	в течение года	Соц. педагоги Классные руководители
6.	Заседания Совета по профилактике	1 раз в месяц	Председатель Совета по профилактике
7.	Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях	1 раз в квартал	Соц. педагоги Классные руководители
8.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением обучающихся в школе	Постоянно	Заместитель директора по воспитанию социализации и дополнительному образованию Соц. педагоги Классные руководители
9.	Коррекция поведения трудных обучающихся	по мере необходимости	Соц. педагоги Классные руководители Члены Совета по профилактике
10.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	по плану воспитательной и	Педагог- организатор Классные руководители

		профилактической работы школы	Соц. педагоги
11.	Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета по профилактике	по мере необходимости	Соц. педагоги Классные руководители
12.	Участие в работе ОДН, КДН и ЗП	по плану	Соц. педагоги, Классные руководители,
13	Контроль занятости учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики во время летних каникул.	Июнь- август	Заместитель директора по воспитанию социализации и дополнительному образованию, работающие педагоги

**Алгоритм деятельности Совета по профилактике негативных проявлений подростков
ГБОУ Школа № 7**

1. Проводит заседание Совета по анализу картотеки учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в ОДН и КДНиЗП.
2. Дает рекомендации классным руководителям и социальному педагогу по подготовке материалов для снятия с учета или отказа от снятия с учета учащихся школы.
3. При получении докладной записки от классного руководителя проводит внеплановое заседание Совета по профилактике по вопросу правонарушения.

Действия Совета по профилактике при получении докладной записки от классного руководителя:

1. Учащийся неоднократно нарушивший Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа №7.

1. В случае неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа №7, учащийся, совместно с родителями, приглашается на заседание Совета по профилактике.

2. Родители уведомляются об ответственности за воспитание ребенка и о том, что в случае повторного нарушения Совет по профилактике готовит ходатайство в Управляющий совет школы о постановке учащегося на внутришкольный учет.

2. Нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа №7 продолжаются.

1. Классный руководитель представляет в Совет по профилактике все необходимые материалы по учащемуся (докладные записки, акт обследования ЖБУ(по необходимости), характеристика и т.д.).

2. Социальный педагог совместно с классным руководителем проводит при необходимости обследование ЖБУ учащегося, приглашают на заседание Совета по профилактике родителей обучающегося и обучающегося.

3. Назначается заседание внепланового Совета по профилактике с приглашением обучающегося и его родителей.

4. Обучающиеся и родители извещаются о намерении Совета по профилактике подать ходатайство в Управляющий совет школы о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

5. Социальный педагог и классный руководитель обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, контролируют поведение учащегося, выполнение им Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа №7 в течение контрольного срока (6 месяцев). Контролируют выполнение рекомендаций данных Советом по профилактике обучающемуся и его родителям.

6. Если повторных нарушений не происходило, то на очередном Совете по профилактике принимается решение о снятии учащегося с внутришкольного учета.

7. Если ситуация с нарушением Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа №7 после постановки на внутришкольный учет не изменилась, Совет по профилактике готовит представление директору ГБОУ Школа №7, о применении дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и письменно уведомляет ОДН, КДНиЗП о правонарушении.

3. Учащийся школы поставлен решением КДН на учет в ОДН за совершенное правонарушение.

1. На основании постановления КДН обучающийся ставится на внутришкольный учет, о чем его и его родителей (законных представителей) уведомляют на Совете по профилактике.

2. На учащегося заводится карта индивидуального учета.

3. Классный руководитель представляет в Совет по профилактике характеристику на учащегося (обязательно) и акт обследования ЖБУ(по необходимости).

4. Члены Совета по профилактике составляют план социально-педагогического сопровождения учащегося сроком на один год.

5. Если по истечении одного года учащийся не совершил поступков асоциального характера, Совет по профилактике готовит ходатайство в КДН о снятии учащегося с учета.