

Утверждаю
Директор
ГБОУ Школа № 7
А.М. Ровенский
2017 г.

Согласовано
Управляющий совет
ГБОУ Школа № 7
Д.О. Панышев
2017 г.

Рассмотрено
Педагогический совет
ГБОУ Школа № 7
С.В. Чуракова
«28» 08 2017 г.

**Положение
о Совете по профилактике
правонарушений среди обучающихся
ГБОУ Школа №7**

1. Общие положения
- 1.1. Совет по профилактике объединяет усилия администрации школы, педагогов, социального педагога, педагога-психолога, школьного инспектора ОДН, родителей или лиц их заменяющих.
- 1.2. Для обеспечения эффективности процесса профилактики и правонарушений Совет по профилактике школы осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:
Закон РФ «Об образовании»;
Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ);
Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№ 120-ФЗ от 24.09.1999 г.);
Конвенция ООН о правах ребенка;
Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «Рекомендации об организации в субъектах РФ работы по профилактике жестокого обращения с детьми» (№ 06-224 от 10.03.2009 г.);
Регламент межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия, организация работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации) (МГМКДНиЗП протокол № 04-15 от 25 ноября 2015г.)
Письмо Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 07-149 «О направлении методических рекомендаций по профилактике суицидального поведения среди обучающихся »;
Письмо Министерства образования и науки РФ от 05.09.2011 г. МД-1197/06 «О Концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде»;
Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа № 7;
Настоящим положением.
- 1.3 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.
- 1.4. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления ОО.
2. Цели и задачи Совета:
- 2.1. Целью деятельности Совета является:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся. Социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета.

3.1. Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги – психологи, классные руководители, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3 Численность состава Совета от 5 до 9 представителей. Председатель Совета назначается директором школы, как правило, из числа своих заместителей по социальной или по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем.

4. Организация работы Совета.

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета по профилактике

5.1. Совет совместно с администрацией школы составляет план работы Совета на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития воспитательной системы школы;

5.2. Совет по профилактике согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.

5.3. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает социальному педагогу провести проверку.

5.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

5.5.1. Готовит ходатайства в Управляющий Совет школы о постановке на внутришкольный учет.

5.5.2. Выносит решения о снятии с внутришкольного учета.

5.6. Выносит на рассмотрение директору ГБОУ Школа № 7 предложения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания (замечание, выговор).

5.7. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений, обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.8. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.9. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающимися.

5.10. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц.

(Приложение 2).

Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.11. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.12. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.13. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующим на заседании членов Совета и реализуются через приказы директора.

5.14. Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

5.15. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6. Основные функции Совета по профилактике

6.1. Координация деятельности специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

6.2. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

- 6.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.
- 6.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, по работе с детьми «группы риска».
- 6.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- 6.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к своевременному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.
- 6.8. Подготовка ходатайств в Управляющий Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся нарушивших Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа № 7 в школе в соответствии с действующим законодательством и постановкой на внутришкольный учет.
- 6.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.