

«Утверждаю»

Директор ГБОУ Школа № 7



«Согласовано»

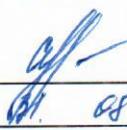
Управляющий совет

ГБОУ Школа № 7



«Рассмотрено»

Педагогический совет



С.В.Чуракова

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Деятельность социально-психологической школы направлена на сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития. Социально-психологическая служба содействует прогрессивному формированию личности школьников.

1.2 Социально-психологическая служба в школе предназначена для организации сотрудничества как администрации, педагогов, обучающихся и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для осуществления реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной социально-психологической помощи всем субъектам образовательного пространства школы. Основное назначение службы - это психологическая и социальная защита ребенка, подростка, оказание ему психологической, социальной помощи, умение организовать его обучение, его реабилитацию и адаптацию в обществе.

1.3. В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуются Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, Федеральным законом от 01.09.2013года “Об образовании Российской Федерации”, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Деятельность службы нацелена на оказание содействия в решении проблем детям и подросткам, имеющим

- трудности в обучении, поведении и социализации, дезадаптированным учащимся, учащимся с ограниченными возможностями здоровья, учащимся из социально незащищенных семей;
- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на учащихся, нуждающихся в социально-психологической помощи, просветительская деятельность;
- содействие в создании благоприятных социально-психологических условий образовательной среды, в сохранении здоровья и поддержании здорового образа жизни.

2. Цель и основные задачи

Целью Службы является содействие психологическому и личностному развитию участников образовательного процесса в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения

Основные задачи Службы:

- повышение компетентности участников образовательного процесса в вопросах организации психологического сопровождения в условиях введения и реализации ФГОС;
- качественная реализация программ социально-психологического сопровождения личности в образовании, соответствующих требованиям ФГОС;
- обновление характера и форм профессионального общения и деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога и социального педагога в рамках системно - деятельностного подхода;
- создание специальных социально-психологических условий для успешного развития и формирования УУД учащихся;
- организация психологического сопровождения внеурочной деятельности обучающихся, в том числе их духовно-нравственного развития и воспитания.
- организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической, коррекционной и правовой помощи обучающимся, их родителям (законным представителям) и педагогам;
- содействие в формировании эмоционально благоприятной атмосферы в детских и педагогических коллективах школы, в семьях обучающихся и их социальном окружении;
- предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

3. Основные направления деятельности Службы:

Диагностическое направление работы.

В данном направлении социально-психологическая служба ориентируется на

- углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в школе
- выявление индивидуальных особенностей, в воспитании и обучении.

Диагностическая работа с учащимися проводится в групповой и индивидуальной форме.

Специалисты СПС осуществляют

- проведение диагностического обследование с целью определения хода их психологического и соматического развития в соответствии возрастным нормам;
- изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения, помощи в профессиональном и личностном самоопределении;

- проведение социально-психологической диагностики общения детей со взрослыми сверстниками, выявление психологических причин нарушений общения.

Профилактическое направление

Задачи данного направления заключаются в формировании у педагогов и детей потребности знаний в области психологии, социологии, дефектологии, педагогики и желания использовать данные знания в работе с ребенком или в интересах собственного развития. Создавать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.

Психопрофилактическая работа проводится преимущественно с членами педагогического коллектива, родителями и другими взрослыми, которые оказывают влияние на формирование личности подростка.

Коррекционно-развивающее направление

Данное направление предполагает активное воздействие всех специалистов СПС на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка. Задачи СПС - способствовать развитию ребенка соответствующим возрастным нормативам, помочь педагогическому коллективу в обучения и воспитания детей, а также в развитии их способностей и склонностей.

Особое место в данном направлении занимает работа по преодолению отклонений в развитии, нарушений в учении и поведении детей. Планы и программы развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный характер.

Консультативное и просветительское направление

Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами СПС со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом специалисты СПС осуществляют

- проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;
- обучение подростков и старшеклассников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- оказание социально-психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;
- проведение психологического консилиума, в рамках которого проходит разработка и планирование единой психологического-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе его обучения, а также определенных ученических групп и параллелей;

- консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;
- социально-посредническую работу в ситуациях разрешения различных межличностных и межгрупповых конфликтов в школьных системах отношений: учитель-учитель, учитель-ученик, учитель-родители и т.д.
- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

4. Организационная структура

Службу возглавляет руководитель. Руководитель Службы утверждается в должности директором школы и непосредственно ему подчиняется.

Состав социально-психологической службы:

- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- учителя-логопеды.

Служба работает по утвержденному директором плану и отчитывается за его выполнение.

Службой разрабатывается и поддерживается необходимая документация: планы работы на учебный год, журналы учета видов деятельности и учета обращений, аналитические отчеты и статистические справки за отчетный период, аналитические справки по результатам исследований, программы коррекционной и развивающей работы, протоколы обследований, график работы и т.д.

Служба в рамках своей компетенции взаимодействует с подразделениями и органами управления школы, с представителями внешних социальных структур:

- участие в семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации;
- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными методиками;

5. Обязанности, права и ответственность работников

Руководитель СПС.

Должность руководителя СПС может занимать специалист, имеющий высшее образование, 1-ю и выше квалификационную категорию.

- Организует работу службы;
- Обеспечивает систематичность заседаний СПС;
- Формирует состав участников для очередного заседания;
- Формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;
- Координирует связи с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы;

- Контролирует выполнение рекомендаций СПС.

Педагог-психолог

Главной задачей педагога-психолога является создание условий для полноценного личностного и интеллектуального развития детей на каждом возрастном этапе, формирования у них способностей к самоорганизации и саморазвитию.

Работа педагога психолога осуществляется по следующим основным направлениям:

- психодиагностика;
- психологическое консультирование;
- психокоррекция и развитие.
- психопрофилактика;
- профориентационная деятельность;

Социальный педагог

- Дает информацию социального характера о семьях, обучающихся; предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в школе и микрорайоне;
- Устанавливает причины отклоняющегося поведения детей и подростков, причины социального неблагополучия семьи;
- Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства обучающихся;
- Прогнозирует, на основе анализа социально-педагогической ситуации, процесс воспитания и развития личности;
- Осуществляет взаимодействие с органами системы профилактики района и города;
- Способствует разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между всеми участниками образовательного процесса

Учитель-логопед

- Осуществляет деятельность по коррекции устной и письменной речи учащихся, обследует обучающихся, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта;
- Комплектует группы для занятий, с учетом психофизического состояния обучающихся;
- Проводит групповые и индивидуальные занятия с учащимися имеющими различные речевые нарушения;
- Работает в тесном контакте с учителями, психологами, посещает занятия и уроки;
- Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.

6. Права, обязанности и ответственность сотрудников социально-психологической службы.

Сотрудники СПС имеют право:

- определять задачи и приоритетные направления деятельности, выбирать педагогически обоснованные и целесообразные формы и методы работы с учетом конкретных условий, потенциала образовательной организации, особенностей контингента участников образовательного процесса и их потребностей;
- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью про ведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся; знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- в случае необходимости обращаться с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи участникам образовательного процесса;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно методического обеспечения службы; ставить перед администрацией школы, органами народного образования вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т. д;

Сотрудники СПС учреждения образования обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции и должностной инструкции; совершенствовать профессиональное мастерство, повышать квалификацию в установленном порядке;
- вести соответствующую документацию по направлениям профессиональной деятельности; руководствоваться Уставом образовательного учреждения, планом работы социально-психологической службы, кодексом психолога, настоящим Положением;
- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социальных и психологических конференциях и семинарах; сообщать о ходе и результатах проводимой работы администрации школы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;

- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
- информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

7. Заключительные положения.

Положение вступает в силу с даты утверждения его директором школы и действует бессрочно.