


 ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
 к приказу № 658 от 11.06.2021 года  
 Утверждаю Директор ГБОУ Школы № 7  
 А.И.Шувалов

**План мероприятий ГБОУ Школы № 7**  
**по предотвращению кризисных ситуаций**  
**в 2021/2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Нормативно-правовое обеспечение профилактики кризисных ситуаций</b>			
1	Подготовка приказа «О профилактике кризисных ситуаций в образовательной организации»	Последняя неделя августа	Директор  Шувалов А.И.
2	Подготовка приказа «О порядке действий персонала при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды»	Первая неделя сентября	Заместитель директора  Мостынец О.А.  Заместитель директора  Зими́на Н.А.
<b>Мониторинг деятельности школы</b>			
3	Создание базы данных обучающихся групп риска	Сентябрь- октябрь	Педагог психолог  Рыбкина Л.П.
4	Самообследование школьной среды на предмет безопасности и комфортности	2 раза в год	Заместитель директор а Мостынец О.А.  Заместитель директора  Зими́на Н.А.  Специалист по ОТ Степанищев С.В.
5	Анонимное анкетирование обучающихся 11-18 лет об опыте	Декабрь	Педагог –психолог  Рыбкина Л.П.

	столкновения с кризисными ситуациями в школе		
6	Анкетирование родителей о безопасной среде в образовательном учреждении	Декабрь	Педагог- организатор Солопенко А.В.
7	Диагностика межличностных взаимоотношений в школе (анкетирование обучающихся и педагогов)	Февраль	Педагог-психолог Рыбкина Л.П.
8	Анализ информации из журнала учета кризисных случаев	Ежемесячно	Заместитель директора Мостынец О.А.  Заместитель директора Зими́на Н.А.  Педагог-организатор Солопенко А.В.  Социальный-педагог – Долгова В.А.
9	Подготовка отчета о выполнении мероприятий по предотвращению кризисных ситуаций	Май-июнь	Заместитель директора Мостынец О.А.  Заместитель директора Зими́на Н.А.  Социальный-педагог – Долгова В.А.
<b>Информационное обеспечение профилактики кризисных ситуаций</b>			
10	Совещания с различными категориями работников по вопросам профилактики кризисных ситуаций:  - педагогический персонал;  - вспомогательный персонал;  - технический персонал	Сентябрь- октябрь	Заместители директора
11	Обсуждение и принятие правил поведения в классах, оформление	Сентябрь-	Заместитель директора